

参考資料

## 令和8年度当初予算案における主要な事業

部 室 名
財 務 部

## 新規事業及び重要事業総括表

### I 総額

#### 【一般会計】

区分	令和8年度	令和7年度	伸び率
予算総額	5,022,701千円	5,192,309千円	△3.3%
一般会計構成比	10.6%	12.0%	—

### II 主な新規事業及び重要事業

(単位 千円)

#### 政策6-4 効率的な行財政運営の推進

P 1	一部新規等	公共施設等マネジメント事業	【資産管理課】	717
P 2		包括施設管理業務事業	【資産管理課】	518,616

## 公共施設等マネジメント事業

担当 資産管理課

内線 2285

### 1 目的

公共施設等の老朽化が進行し、今後一斉更新の時期を迎えるにあたり、利用需要や社会経済情勢の変化を見据えながら、持続可能な自治体経営の推進を図る。そのため、「鴻巣市公共施設等総合管理計画」等に基づき、公共施設全体のあり方や公共マネジメントの仕組みを検討するとともに、公有財産の最適な保有・利活用・処分を進め、ファシリティマネジメント※を推進する。

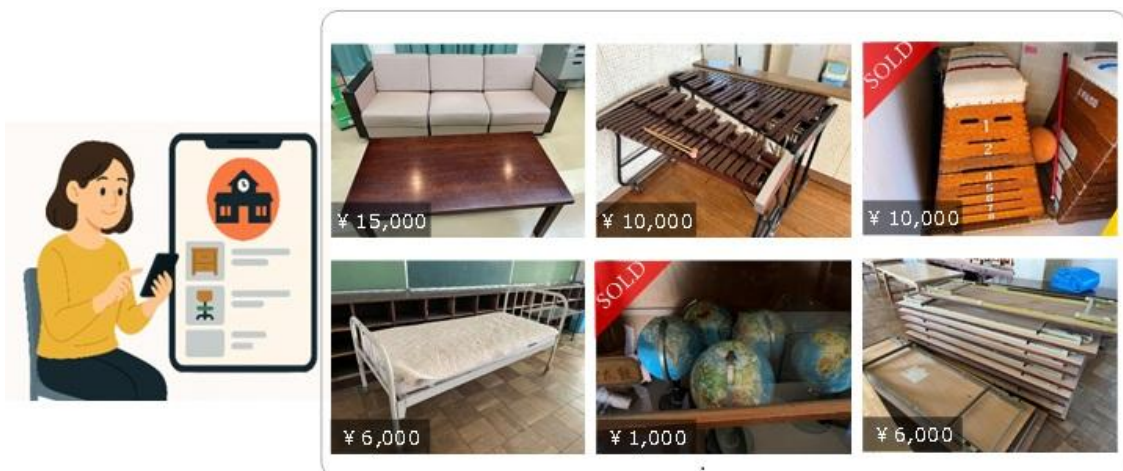
※企業・団体等が組織活動のために、施設とその環境を総合的に企画・管理・活用する経営活動

### 2 事業内容

- (1) 「鴻巣市公共施設等総合管理計画」の進行管理・改定  
(公共施設等庁内検討委員会等による横断的検討)
- (2) 「鴻巣市公共施設個別施設計画」の改定(毎年度改定を行うローリング方式)
- (3) 未利用資産の処分・貸付検討の実施  
不動産公売予定地：旧吹上保健センター等
- (4) 用途廃止施設の不用備品をフリーマーケットアプリに出品
- (5) 「鴻巣市公共施設等マネジメント民間提案制度」により、ネーミングライツに関する提案に加え、施設の有効な利活用策や効率的な維持管理に関する提案を民間事業者から募集

### 3 予算額 717千円

フリーマーケットアプリイメージ



# 包括施設管理業務事業

担当 資産管理課

内線 2285

## 1 目的

各公共施設における「老朽化の進行」「管理水準のばらつき」「専門職員の不足」などの課題に対し、専門的な知識と優れたノウハウを広く有する民間事業者と連携し、複数施設の保守点検や修繕業務等を一括して委託することで、管理の効率化と高度化を図る。これにより、「施設の安全性向上」「管理水準の統一化」「事務の効率化」を実現し、公共施設の持続可能な管理運営につなげる。

## 2 事業内容

- (1) 委託期間：令和4年4月～令和9年3月（5年間）
- (2) 受注者：JM・FBS・前田共同事業体
- (3) 対象施設：市役所、コミュニティセンター、消防器具置場、児童センター、保育所、福祉センター、高齢者福祉施設、障がい福祉施設、保健センター、駅施設、小・中学校、給食センター、人権施設、公民館、コウノトリ野生復帰センター等 全139施設  
※令和8年度【減】：水資源開発公団払下住宅
- (4) 実施業務：①保守点検業務（電気工作物、消防設備、空調、オイルタンク、浄化槽、受水槽、高架水槽、昇降機、排気設備、特定建築物定期点検・検査報告書作成、自動ドア、植栽、清掃、機械警備、その他維持管理）  
②小規模修繕等業務（130万円以下の建築物・設備に関する小規模修繕）  
③巡回点検業務（原則月2回の汚損・破損の確認、軽易な補修対応）
- (5) 特記項目：市内事業者の積極的活用を条件として付与  
施設図面・施設状況、点検実施行程、損傷対応結果などについて、管理システムによる一元管理を実施
- (6) 事業更新：令和9年度からの5年間の第2期契約に向け、令和8年度は公募型プロポーザル方式による事業者選考を実施

## 3 予算額 518,616千円

