




一般事務職

氏名：仲田 主事
所属：環境課
(令和5年度入庁)



○現在の業務
犬の登録や特定外来生物・野生生物の対応、補助金の交付、地球温暖化防止対策などの業務に携わっています。


○仕事のやりがい
窓口や電話で市民の方々と接する機会が多く、生活環境に関する様々な相談をいただきますが、市民の方々に納得していただき「ありがとう」とお言葉をかけていただいた時にとってもやりがいを感じます。

○職場の雰囲気
皆さん明るく、コミュニケーションの取りやすい職場環境です。仕事中の疑問や相談に対しても、先輩方が丁寧に応えてくださるため、不安が解消され安心して仕事に取り組むことができます。

○志望する方へメッセージ
職場環境や入庁してからのことなど、不安や心配なことが多いと思いますが、先輩方が優しくサポートして下さるので安心してください。皆さんと一緒に働き、住みやすいまちづくりができる日を楽しみにしています。

保育士

氏名：荒川 主事
所属：保育課
(令和7年度入庁)



○現在の業務
子どもたちが安心して生活できる環境を整えながら、1人ひとりの発達や成長に応じた保育を行っています。


○仕事のやりがい
日々の関わりの中で、子どもたち一人ひとりの成長を間近で感じられることに喜びを見出しています。また、「できた！」と自信を持つ瞬間を共有できることが、私のやりがいにつながっています。

○職場の雰囲気
保育の中で悩んだ際も、親身に相談に乗ってくださる先輩方がいるため、安心して働くことができます。また、行事や日々の保育でも職員全員で子どもたちと関わり、一緒に楽しめる温かい職場です。

○志望する方へメッセージ
自然豊かな環境の中で、子どもたちの成長に寄り添いながら保育できることが魅力です。温かく相談しやすい職場で、安心して働くことができます。皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。

保健師

氏名：島崎 技師
所属：子育て支援課
(令和7年度入庁)



○現在の業務
主に、乳幼児健診や親子支援教室など、保護者と共にお子さんの成長を見守り、支援する業務を行っています。

○仕事のやりがい
育児中の保護者の悩み・不安は様々で、ニーズに応じた支援に日々苦戦しています。しかし、何ができるのか考えて実践し、保護者に喜んでもらった時、お子さんの成長を感じられた時にやりがいを感じます。

○職場の雰囲気
先輩方はとても優しく、悩んだときに相談しやすい職場です。仕事でも互いに声を掛け合い、一致団結して業務に取り組んでいます。また、年齢や経験年数関係なく、助け合える職場で毎日楽しく仕事ができます。

○志望する方へメッセージ
鴻巣市では、市民の健康を守るため様々な業務で保健師が活躍しています。先輩方の助言を頂きながら経験を積み、成長できる環境です。ぜひ、鴻巣市で一緒に働きましょう。

一般技術職（建築・土木）

氏名：石川 技師
所属：下水道課
(令和7年度入庁)



○現在の業務
鴻巣市内の下水道施設の点検・修繕等の維持管理に関する業務を行っています。

○仕事のやりがい
住宅の排水に関する相談から市内の下水道施設の維持管理まで幅広い業務に携わっています。工事や業務が完了し、市民の生活環境を支えられたと実感できた時にやりがいを感じます。

○職場の雰囲気
困った時には自然に声を掛け合い、互いに業務をカバーし合える温かい雰囲気があります。自分の得意分野やこれまでの学習経験を活かしながら、周囲と協力して安心して成長できる職場です。

○志望する方へメッセージ
技師としての知識が市民の生活に直結し、鴻巣市のまちづくりに貢献できる仕事です。これまでの経験や学んできたことを活かしながら、周囲と協力して成長できます。ぜひ一緒に働きましょう。

土木施工管理技士

氏名：関口 技師
所属：道路課
(令和7年度入庁)



○現在の業務
市道の改良・改修工事、橋りょう補修工事の測量、設計図面の作成、工事の積算・発注、監督員業務に携わっています。


○仕事のやりがい
設計業務は様々な観点からの検討が求められ苦労することもあります。水溜まりの解消など道路環境の改善を実感できた時に達成感を得られます。

○職場の雰囲気
明るく、優しい先輩方ばかりで、業務で分からないことを相談すると親身になって丁寧に教えてくれます。困った時にはすぐにサポートしてもらえますので心強く、安心して仕事に取り組める環境です。

○志望する方へメッセージ
新しい環境への不安もあるかと思いますが、周囲のサポート体制が整っており、安心して働ける職場です。皆さんと一緒に鴻巣市のまちづくりに携われる日を楽しみにしています。

一般事務職【育休取得者】

氏名：福本 主任
所属：秘書課
(平成28年度入庁)



○現在の業務
広報紙の作成、市ホームページの管理、LINEやXなどのSNSを通じた情報発信等の業務に携わっています。

○仕事のやりがい
行政情報を正確かつ分かりやすく伝えるため、表現や見せ方を工夫し、広報紙の質向上に努めています。また、取材を通じて地域で活躍する方々の魅力を発信し、市民の関心に繋げられることにやりがいを感じています。

○職場の雰囲気
育児休暇を取得する際は職場の皆さんが温かく送り出してください、安心して子育てに専念できました。復帰後も周囲の理解やサポートがあり、仕事と育児を両立しながら働くことができます。

○志望する方へメッセージ
市役所にはさまざまな業務があり、多くの経験を積みながら成長できる職場です。困ったときには相談しやすい環境も整っています。皆さんと一緒に鴻巣市の魅力を発信できる日を楽しみにしています。