

鴻巣市保育業務支援システム更新業務提案依頼に関する回答書

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
1	契約について	契約形態について	落札後、賃借料、保守料、システム使用料、初期設定費用は、それぞれに契約書締結となり、また様式は鴻巣市様と受注者で別途協議の決定、との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	契約について	契約書について	賃貸借契約については、賃貸借契約書1部(双方捺印済み)の締結をもって契約成立とし、賃借料(前払い分)および賃借料月額分の金額・お支払い方法等については、別紙お支払計画書等に明記いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	賃貸借契約書2部の締結をもって契約成立とし、支払いについては、支払計画書等に明記した金額に応じて支払いを行います。
3	契約について	契約書について	第三者賃貸方式による賃貸借契約の場合の、契約書式・契約条項(案、で構いません)を事前にお示し頂けませんでしょうか。お示し頂ける場合、質問回答時にデータ等で提示をお願いいたします。	契約書や契約条項については、相互協議の上、決定させていただきます。
4	仕様書	6 システム要件 (1)基本要件 イについて	保護者向けスマートフォンアプリケーションについては、保護者による欠席連絡時等の操作時に、ブラウザに遷移する仕様は不可と考えてよろしいでしょうか。	操作性やセキュリティ上の観点からアプリ内で完結する構成を基本といたします。一方で外部連携サービス等の必要性に応じて、一部ブラウザ遷移を伴う構成となる場合も想定されることから、不可とはいたしません。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
5	仕様書	6 システム要件 (1)基本要件について	「(4)セキュリティ要件 ウ TLSバージョンは、TLS1.3以上であること。」と記載がございますが、セキュリティを強化するため、本システムと利用者(各施設及び保護者)間の通信は TLS1.3以上による暗号化通信が求められているという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	仕様書	6 システム要件 (5)ネットワーク要件について	「⑤ 対象施設のLGWAN接続系ネットワークの無線環境は別途本市が用意したものを使用すること。」と記載がございますが、いつ頃無線環境の整備は完了しますでしょうか。また現地にはインターネットの無線環境はございますでしょうか。LGWAN-WiFi整備後はLGWAN回線をご利用かと存じますが、11月の本稼働前の稼働準備中においてLGWAN-WiFiの整備中である場合、施設の職員の方が現地からシステムへ接続する方法について確認させていただきます。	LGWAN接続系ネットワークの無線環境整備は10月下旬頃を想定しております。また、現地におけるネットワーク環境については、整備前は事務所にLGWAN接続系ネットワーク環境(有線)と保育所全体にインターネット接続系ネットワーク環境(無線)があります。整備後は、事務所に有線及び保育所全体に無線でLGWAN接続系ネットワーク環境と事務所にインターネット接続系ネットワーク環境(有線)があります。
7	仕様書	6 システム要件 (5)ネットワーク要件について	導入期間中にインターネットWiFiのみ整備されている場合は、そちらから操作研修等を行う理解であっておりますでしょうか。	整備前の期間においては、保育所全体にインターネット接続系環境と事務所にLGWAN接続系ネットワーク環境が整備されており、それらを利用して操作研修等を行うことは可能です。
8	仕様書	6 システム要件 (6)動作環境について	職員(保育士)・保護者共に、OSについても常に最新版に対応することが必須と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	仕様書	6 システム要件 (7)機器要件について	「リース満了後少なくとも1年は延長保守が受けられること」と仕様書に記載がございますが、この点については別途再契約となりますでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
10	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	<p>端末セットアップ後の現地作業について仕様書上、「ドメイン参加」「WSUS配信確認」に加え、「市のドメイン参加後、本市が指定する初期設定ツールを実行すること」とありますが、現地で必要となる作業は具体的にどこまでを想定されていますでしょうか。</p> <p>(1台辺りの工数、初期設定ツール実行、権限まわりの確認、GPO反映後の確認、業務アプリの動作確認等、試算を行うにあたり必要な情報のご提供をお願い致します。具体的にご記載いただくことで作業範囲・量を試算することになるため、ご回答は細かくいただけますと幸いです。)</p>	<p>初期設定ツールについては、バッチファイル(1ファイル)の実行のみとなります。処理完了時間は約20分を想定。</p> <p>また、現地動作確認については、デスクトップ上に表示されるアイコンの確認、グループウェアのログイン画面表示確認、ファイルサーバへのアクセス可否確認等を、異なる2ユーザで確認することを想定しています。</p>
11	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	<p>現地作業の手順書等についてドメイン参加後の動作確認、WSUS確認、初期設定ツール実行について、貴市にて手順書、確認項目、受入基準等をご用意いただける想定であっておりますでしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
12	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	<p>Windows ISO / MAK の提供可否についてOSセットアップおよび認証に必要な Windows ISO、MAK については、貴市より事前提供いただける想定であっておりますでしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
13	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	<p>事前セットアップ作業の実施可否について受託者(インターネット環境)の社内にて、事前にOS セットアップ、必要ソフトのインストール、MAK 認証等を実施することは可能でしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
14	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	<p>MAK認証の実施条件についてMAK認証は、受託者社内のインターネット環境から実施可能な想定でしょうか。</p> <p>それとも、貴市環境での実施を前提とされていますでしょうか。もし後者の場合、貴市環境での作業が必要な理由を教えてくださいいただけますでしょうか。</p>	受託者内のインターネット環境で実施可能です。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
15	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	現地作業時に必要な情報の提供についてドメイン参加および初期設定ツール実行に必要なアカウント情報、参加先OU(Organization Unit)、端末命名ルール、必要権限等は、貴市よりご提示いただける想定であっておりますでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	仕様書	7 更新内容 (2)構築・導入について	構築時はインターネット接続によりライセンス認証を実施する前提と理解しております。また、WSUS配信については貴市側で実施される認識です。一方で、運用中に何らかの理由でライセンスの再認証が必要となった場合、当該対応は貴市にて実施いただく想定でよろしいでしょうか。また、もし受託者にて実施する場合、インターネットへの接続を許諾いただけますでしょうか。 仕様書「②ライセンス認証」において「市ではインターネット接続環境を用意しない」との記載があるため、運用時の対応主体について確認させていただきました。	稼働開始後運用中にライセンスの再認証が必要となった場合は、本市にて対応する認識で問題ありません。
17	仕様書	9 情報セキュリティ要件	LGWAN-ASPサービスの調達であり、セキュリティの観点より要配慮個人情報 は LGWAN-ASP 内のみに保管され、インターネット側には同個人情報は保管しない必要があるという認識で間違いありませんでしょうか。 仕様書にてご記載いただいている内容ですが、セキュリティにおいて重要な点であるため、インターネット側にデータベースがあり同個人情報を保管するシステムの可否を確認させていただきます。	基本的には、インターネット上に個人情報を保管しないことが原則と考えております。 やむを得ずインターネット上に個人情報を保管する必要がある場合には、情報漏えい、不正アクセス等のリスクを十分に踏まえた安全管理措置を行うことを提案に示していただく必要があると考えております。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
18	企画提案実施要領	導入スケジュールについて	指定の契約期間中において、台風・地震等の自然災害、戦争・紛争の影響、部品・資材の入荷遅延や物流の停滞、または今後の感染症の拡大・長期化等、受注者の予見できない不可抗力的事由により、納期遅延が発生した場合、受注者への指名停止等の処分・損害賠償請求・違約金請求は行わず、納期延長等について双方協議の上、対応していただくことは可能でしょうか。	その時点における社会情勢や市場動向を鑑みながら、協議を行うことは可能です。受託者への指名停止等の処分は、鴻巣市建設工事等の契約に係る入札参加停止等の措置要綱に照らし判断します。
19	企画提案書作成要領	1様式及び留意事項	「企画提案書」および「別紙 機能要件書」につきましては、両者をフラットファイルに綴じてご提出する想定しております。 代表印の押印につきましては、各表紙への押印にてご提出しても差し支えございませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	企画提案書作成要領	1 様式及び留意事項	「提案見積書は、「様式9 費用見積書」を使用し、代表者印を押印したうえで封筒に入れて封緘し、1部提出すること。また、貴社所定様式の見積書を別添し、金額の合計は様式9と同額となるよう作成し提出すること。」とご記載がございますが、弊社所定様式の見積書につきましても、同様に封筒へ同封する認識で相違ないか、ご確認いただけますと幸いです。	お見込みのとおりです。
21	企画提案実施要領	6 提案にあたっての留意事項について	「(3) 提出書類については原則、外部へ公表はしない。ただし、本市が必要と認める用途については、全部又は一部を無償で使用できるものとする。」と記載がございますが、使用される際には、あらかじめ当該資料作成者へご連絡をいただける認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
22	企画提案実施要領	6 提案にあたっての留意事項について	<p>提案および受託後に関係する質問として、(5) 本市から提示した本業務に関する資料を、本業務企画提案以外の目的での使用及び第三者への開示・漏洩することを禁止する。」と記載がございますが、弊社は親会社との間で法務・監査の連携体制をとっており、秘密保持等は締結したうえで業務上、契約書類の共有を実施しています。また、再委託の際にも、再委託に必要な情報を再委託先に開示する必要があります。</p> <p>いずれも個人情報等の共有を行うことはございませんが、契約書などの一部の情報は連携する可能性があり、こうしたケースは受託後に必要な情報をご提出させていただき対応でよろしいでしょうか。</p>	再委託先及びそれ以外(親会社を含む)に情報共有等を行う場合は、本市と事前に協議を行い、書面における承諾を得る必要があります。
23	企画提案書作成要領	賃借料について	(1)賃借料についての4行目に「第三者賃借方式に対応すること」とありますが、直接賃貸方式でもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	機能要件書(別紙)	29 について	「QRコードもしくは、ICカード等を紛失した際は、新しいQRコード等の発行が可能であること。」について、QRコードについては、紛失したものと同一のものを再発行できれば問題ないでしょうか。	セキュリティ上の観点から、QRコード等の再発行については、紛失したものと同一のものではなく、別のQRコード等が発行できることを想定しております。
25	機能要件書(別紙)	30, 31について	兄弟をまとめて打刻した場合、打刻が実施された旨のプッシュ通知が保護者アプリに届く際に、誰が登園したかを把握できるよう、兄弟別に通知が届くことが必須であると考えてよろしいでしょうか。	2人が登園したことが確認できれば問題ないとし、兄弟別に通知が届くことを必須とするものではありません。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
26	費用見積書(様式9)	賃借料について	<p>賃借料について、リース料率低減を目的とした「前払分を含む不均等支払」をご提案することを検討しております。</p> <p>その場合において、賃借料の前払分は賃貸借契約の一部ですので、備考欄に補足を記載した上で、「賃貸料(5年計)」には賃借料の総額を記載する認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>賃借料におけるリース料の前払は原則として認めておりません。賃借料の支払い方法につきましては均等支払(月払)をお願いします。</p>