

居宅介護サービス計画作成・介護予防サービス計画作成・介護予防サービス計画変更

【暫定】

要介護認定の結果が出る前に契約をした場合はこちらに○印を付けてください。

令和6年4月1日～

(暫定の場合は○を付けて下さい)		暫定	新規・変更	年 月 日
結果	見込み通り⇒システム入力・被保険者証発行	新規・変更	年 月 日	
	見込み違い⇒居宅居再提出 被保険者証は居宅入力なしで発行			
フリガナ	被保険者番号			
被保険者氏名	個人番号			
	生年月日			
	年 月 日			
居宅（介護予防）サービス計画の作成または介護予防ケアマネジメントを依頼（変更）する事業所				
事業者の事業所名・所在地	〒	事業所番号		
暫定連携事業所名	担当	電話番号（ ）		
介護予防支援又は介護予防ケアマネジメントを受託する居宅介護支援事業者 ※居宅介護支援事業者が介護予防支援または介護予防ケアマネジメントを受託する場合のみ記入してください。				
居宅介護支援事業者名・所在地	〒	事業所番号		
		電話番号（ ）		
暫定居宅届出書提出日		年 月 日		
サービス開始（変更）年月日		年 月 日		
事業所を変更する場合の理由	※事業所を変更する場合のみ記入してください。			
小規模多機能型居宅介護の利用開始月における居宅サービス等の利用の有無				
※小規模多機能型居宅介護の利用前の居宅サービス（居宅療養管理指導及び、特定施設入所者生活介護を除く。）及び地域密着型サービス（定期巡回・随時対応型訪問介護看護、夜間対応型訪問介護、地域密着型通所介護、認知症対応型通所介護及び認知症対応型共同生活介護（短期利用型）に限る。）の利用の有無を記入してください。				
<input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用あり ⇒ （利用したサービス： ）				
<input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用なし				
（宛先）鴻巣市長				
上記の事業所に居宅介護（介護予防）サービス計画の作成または介護予防ケアマネジメントを依頼することを届出します。また、居宅介護（介護予防）サービス計画の作成または介護予防ケアマネジメントを受託する居宅介護支援事業者、（看護）（介護予防）小規模多機能型居宅介護の提供に当たり、被保険者の住所、氏名、生年月日、電話番号に係る調査内容、介護認定審査会による判定結果・意見を、下記の欄に記入してください。（事業対象者の場合は契約日＝届出日＝計画適用開始日となる）				
申請者 （被保険者）	住所	年 月 日	電話番号（ ）	氏名
鴻巣市記入欄	<input type="checkbox"/> 申請中（新規・区変） <input type="checkbox"/> 保険証添付 <input type="checkbox"/> 認定（事業所） <input type="checkbox"/> 認定（事業所） <input type="checkbox"/> 事業所			
被保険者本人の住所、氏名を記入してください。 被保険者死亡の場合は、ご家族の住所、氏名を記入してください。 なお、調査内容等の提示の同意は、被保険者本人のみとなります。				
（注意） ・居宅（介護予防）サービス計画の作成または介護予防ケアマネジメントを受託する事業所が決定した際、依頼先の事業所を変更した際、または受託する事業所を変更した際には、この届出書を速やかに鴻巣市役所介護保険課又は吹上・川里両支所福祉グループへ提出してください。 ・届出のない場合、サービスに係る費用を一旦、全額自己負担していただくことがあります。 ・（予防のみ）住所地特例の対象施設に入居中の場合は、その施設の住所地の市町村の窓口へ提出してください。				

【区分】

新規または変更に○印を付けてください。

- ・新規：初めて介護保険サービスを使う方や他市からの転入者
- ・変更：以前他の事業者と契約されていた方

※対象者の被保険者証を確認し、居宅介護支援事業者の名称が印字されていたら「変更」を選択してください。

【契約日】

利用者と契約をした日付をご記入ください。

市から国保連合会へ送付する「受給者異動連絡票」に記載する居宅サービス計画届出欄の「適用開始年月日」になります。この日から給付管理が可能になります。

実際の給付管理開始日をご記入ください。

※転入前から要介護（要支援）認定を受けていて、引き続きサービスを利用する場合は転入日をご記入ください。

小規模多機能型居宅介護事業所に計画作成を依頼する場合のみご記入ください。

なお、サービス開始（変更）月の居宅サービス等の利用の有無により「受給者異動連絡票」に記載する居宅サービス計画届出欄の「適用開始年月日」は以下のとおりとなります。

- ・居宅サービス利用あり⇒サービス開始（変更）月の翌月1日
- ・居宅サービス利用なし⇒サービス開始（変更）年月日

※介護保険被保険者証に印字される「届出年月日」は、窓口で受理した日付になります。