

放課後児童クラブ入室申請書類チェックリスト

長期休業期間限定児童クラブ

児童氏名 _____ (_____ 年)

入室申請書類について、漏れなく記入し、不足書類がないかご確認のうえ、保護者欄に☑をお願いいたします。

提出書類	主な確認内容	保護者	備考※
1. 入室申請書	①学年・氏名を記入してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	②世帯員一覧に同居・同一敷地内等に住んでいるすべての方が記入してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	③署名欄に保護者氏名と捺印（自署でも可）がありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. 児童状況調査票	①健康状況・障がい発達状況はすべて記入してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	②利用予定の曜日や送迎時間は就労証明書と異なっていませんか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. 令和6年度課税（非課税）証明書	①令和6年1月1日時点鴻巣市に住民票がなかった場合、課税証明書がついていますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

※市使用欄