鴻巣市事務処理誤り等に対する措置に関する要領第5条に係る公表（令和7年1月公表分）

	判明日	件名	概要	個人情報漏えいの有無 (件数)	再発防止策	所管課 (連絡先)
1	R6.11.20	報酬・謝礼等支払い対象者のマイナンバー登録書類の滅失について	<p>報酬・謝礼等支払い対象者（1名）から提出されたマイナンバー登録書類（マイナンバー通知カード（写）及び運転免許証（写））を滅失した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●滅失件数：1件 ●滅失した個人情報 氏名、住所、生年月日、性別、マイナンバー、運転免許証番号 	有 (1件)	<ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバー登録書類受付簿により受理履歴を記録し、受理の際には、担当課と受理内容を相互に確認する。 ・書類受理後は、即時入力処理を行うことを徹底する。 ・マイナンバー登録書類は管理簿に綴り、常時施錠されたキャビネット内に保管する。 ・報酬・謝礼等支払いに関するマイナンバー登録書類の取り扱いについて、事務研修等で庁内周知を図る。 	<p>会計課 048-541-1321 内線4112</p>