



## 《 記 載 例 》

## 保 管 依 頼 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 鴻 巢 市 長

下記の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が引き取るまで、鴻巢市に保管を依頼します。

なお、保管に際して費用が必要となる場合は、私が保管料を負担します。

また、保管中に買受財産が破損、盗難及び焼失などによる損害を受けても、鴻巢市が一切責任を持たないことに同意します。

## 記

## 1 買受公売財産

売却区分番号 鴻一〇-〇公売財産の名称 〇〇〇〇〇〇

## 2 引取予定日 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

(引取りは買受公売財産落札後 30 日以内とします。)

住所 (所在地) 埼玉県鴻巢市中央 1-1氏名 (名 称) 鴻巢市役所 印代 表 者 鴻巢 太郎電 話 番 号 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

※電話番号は、平日昼間本人（法人の場合担当者）と連絡のとれる固定電話または携帯電話の番号を記入してください。