

自治会長・町内会長 各位

鴻巣市長 並木 正年

令和 5 年度自治会運営交付金に係る実績報告書の提出について

日頃より、市政の推進につきましてご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、標記の件につきまして、各自治会・町内会の総会終了後に、下記のとおり提出していただきますようお願いいたします。

なお、本紙裏面に記入例を掲載しておりますので、ご参照ください。

記

- 1 提出書類 (1) 令和 5 年度自治会運営交付金事業実績報告書
(2) 総会資料 または、収支決算書及び事業報告書
- 2 提出期限 令和 6 年 5 月 3 1 日 (金) ※総会終了後、速やかにご提出をお願いします。
総会時期が 6 月以降の自治会・町内会につきましては、総会終了後、速やかにご提出をお願いします。
- 3 提出場所 ・ 鴻巣市役所 自治振興課 (本庁舎 1 階 2 1 番窓口)
・ 吹上支所・川里支所・市民活動センター・市民センター
・ 本町コミュニティセンター・コミュニティふれあいセンター
・ 各公民館 (中央公民館・あたご公民館・笠原公民館・常光公民館
箕田公民館・田間宮生涯学習センター・吹上生涯学習センター
北新宿生涯学習センター・川里生涯学習センター)
- 4 その他 (1) 実績報告書の様式は市ホームページで公開しております。「自治会運営交付金実績報告」と検索してください。
(2) メールで提出される場合には、下記のメールアドレスまでお願いいたします。
総会資料または、収支決算書及び事業報告書を添付してください。

(担当) 鴻巣市役所 自治振興課 市民協働推進担当

電話：5 4 1 - 9 0 1 7 (直通)

FAX：5 7 7 - 8 4 6 1

Email：jichi@city.kounosu.saitama.jp

記入例

令和5年度自治会運営交付金事業実績報告書

提出日をご記入ください

令和6年 月 日

鴻巣市長 あて

住所：自治会・町内会長宅の住所をご記入ください。

名称：自治会・町内会の名称をご記入ください。

代表者名：自治会・町内会長の氏名をご記入ください。

(※現・新どちらの会長の記名でも構いません。)

住所 鴻巣市中央1-1

事業者名称 鴻巣自治会

代表者名 鴻巣太郎

令和5年 月 日に交付を受けた令和5年度自治会運営交付金について、令和5年度自治会運営事務が完了したので、鴻巣市補助金等の交付に関する規則第11条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金等の交付決定額 金 (振込金額を記載済み) 円

2 補助対象事業の成果

事業名	自治会または町内会運営事業	実施主体	自治会・町内会名 (記載済み)	自治会 町内会
事業実施等の場所	主な自治会・町内会活動場所を記入してください。 -記入例- OO集会所、公園、自治会長宅など			
総事業費	令和5年度の自治会・町内会の総支出額を記入してください。 (※来年度への繰越金は含みません。)			
事業内容及び効果	令和5年度に実施した主な事業を記入してください。 -記入例- 事業：清掃活動、効果：自治会・町内会内の交流が深まった。			

添付資料 収支決算書 (収支の内訳がわかるもの)、事業報告書

自治会・町内会の総会資料などを添付してください。

(OO-番号)