

# 鴻巣市収納金口座振替依頼書兼解約届書・自動払込利用申込書兼廃止届書

取扱金融機関  
受付店日附印

**記入例**

取扱金融機関 御中

申込区分 **1 新規** 2. 変更(注1) 3. 解約(廃止)

いずれかの申込区分を○で囲む ※(注1)「2.変更」については、ゆうちょ銀行を除く。

※太枠内にもれなく記入してください。

申込日 令和●年 ●月 ●日

鴻巣市口座振替収納事務取扱要綱の規定に基づき、裏面の特約事項(ゆうちょ銀行を除く)に同意し、次の預貯金口座から、口座振替又は自動払込による納付の(申込)変更・解約・廃止)をしたいので記載事項を確認の上依頼します。

口座振替納付者 (納税義務者)	氏名 (※保護者名) 川 幅 広	住 所 〒 365-0044 鴻巣市滝馬室 6 8 2 - 1	電話番号 048 - 543 - 5333
--------------------	------------------------	---------------------------------------	--------------------------

口座名義人氏名 (フリガナ) カワハバ ヒロシ (※お子さん名義も可) 川 幅 広	住 所 〒 365-0044 鴻巣市滝馬室 6 8 2 - 1	届出印 
--	---------------------------------------	---------

金融機関・口座番号等	ゆうちょ銀行以外の金融機関	●●●●●● <b>銀行</b> ・金庫・組合・農協		●●●● 本店・ <b>支店</b> ・出張所		
	金融機関コード	支店コード	預金種目(注2)	口座番号(左づめで記入)		
	●●●●	●●●●	① 普通 2. 当座 3. 納税準備	0	2	3 4 5 6 7
	(注2)「3.納税準備」は、介護保険料、後期高齢医療保険料、保育料、市営住宅・駐車場使用料、学校給食費では利用できません。					
ゆうちょ銀行(自動払込み規程が適用されます)	種目コード	払込先口座番号	0 0 1 2 0 - 6 - 9 6 0 4 4 0	払込先加入者名	鴻巣市会計管理者	
	166 (新規) 176 (廃止)	通帳記号(注3)	1 2 3 4 0	通帳番号(右づめで記入)	0 2 3 4 5 6 7 1	

**ゆうちょ銀行以外をご利用の場合は、こちらに記入してください。**

「の欄」にご記入ください。

種別コード	当 科 目	(払込)日	納付情報等	※対象とする科目の「該当欄」に○をつけてください。 ※市県民税(普通徴収)及び固定資産税・都市計画税については、期別一括か支払方法を選択して、○をつけてください。記入がない場合は「期別」として取り扱います。
35	市県民税(普通徴収)(裏面注4)	納期月の末日	払込方法 納税義務者名 お問合せ番号	期別・一括 期別・一括 期別・一括
35	固定資産税都市計画税(裏面注4)	納期月の末日	払込方法 所有者名 お問合せ番号	期別 期別 期別
35	軽自動車税	納期月の末日	納税義務者名 お問合せ番号	
35	国民健康保険税(裏面注5)	納期月の末日	納税義務者名 お問合せ番号	
28	介護保険料(普通徴収)	納期月の末日	被保険者名 通知書番号	
30	後期高齢者医療保険料	納期月の末日	納付者名 お問合せ番号	↓ 保育料については①に保育所名・放課後児童クラブ名、②に児童名をご記入ください。(3名まで)
30	保育料	毎月末日	保護者名	① ②
25	市営住宅使用料	毎月末日	納付者名 団地名・部屋番	
30	駐車場使用料	毎月末日	納付者名 団地名・部屋番	↓ 学校給食費については③に学校名、④に生徒名をご記入ください。(3名まで)
30	○ 学校給食費	8月、3月を除く毎月末日	保護者名 川 幅 広	③ ○○中学校 ④ 川幅 花子

振替(払込)開始(廃止)年月 **令和 ● 年 ● 月 末日から** ※申込日から30日を経過した日以降に納期限の到来する分から  
※振替(払込)日が金融機関休業日の場合は翌営業日とする。 ※再振替(再払込)はありません。

【金融機関保管用】