

税務証明書等交付申請書

(あて先) 鴻巣市長

令和 年 月 日

1. 申請者(窓口に来た人)

1. 本人 2. 同居親族 3. 相続人 4. 代理人 5. その他()	
現住所	TEL - -
フリガナ	生年月日
氏名	明大 昭平 年 月 日

2. 納税義務者(どなたのものが必要ですか) * 窓口に来た方と同じ場合は記入不要です

住所(所在地)	※転出された方は鴻巣市に住んでいた時の住所	
フリガナ	生年月日	
氏名(法人名)	明大 昭平 年 月 日	

※ 法人市民税納税証明書には代表者印又は、委任状が必要となります。

3. なにが必要ですか(必要なものの番号を○で囲んでください)

所得・課税等	①	1. 所得証明書 *市県民税の税額は記載されません	<input type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> それ以外 年度(年分) 年度(年分) 年度(年分) 年度(年分)	通
		2. 所得証明書(児童手当用)		
営業等	②	3. 課税証明書 *所得額は記載されません		
		4. 所得・課税証明書		
納税証明書	③	5. 非課税証明書		
		(記事欄)		
営業等	②	6. その他()		通
		1. 営業証明書 <input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人		通
納税証明書	③	2. 所在証明書		通
		1. 市県民税	年度	
納税証明書	③	2. 軽自動車税	年度	通
		3. 法人市民税	年度	
納税証明書	④	3. 法人市民税	年 月 日~	通
		1. 継続検査用軽自動車税納税証明書 車両番号(熊谷)	年 月 日 日期	通

◎注意 ①、②(法人は除く)及び③については本人及び同居の親族以外のときは委任状が必要です。

④については本人及び同居の親族以外のときは、継続検査証の原本(コピー可)がない場合には、**委任状**が必要です。

4. 使用目的、又は提出先

1. 借入 2. すまい給付金 3. 扶養認定 4. 年金 5. 官公庁 6. 指名参加 7. 車検 8. 学校 9. 勤務先 10. 特別支援教育就学奨励費 11. 公営住宅 12. 入国管理局 13. その他()

本人確認	受付場所	件数	手数料	担当
<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証等 <input type="checkbox"/> 障がい者手帳等 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 本庁 <input type="checkbox"/> 吹上支所 <input type="checkbox"/> 川里支所	件	円	