

別記様式

		担当課	やさしさ支援課
会議の名称	令和5年度第3回鴻巣市人権施策推進審議会		
開催日	令和6年3月5日(火)		
開催時間	午前10時00分 開会 ・ 午前12時20分 閉会		
開催場所	鴻巣市役所 1001会議室		
議長(委員長・会長)氏名	会長 伊藤 一枝		
出席者(委員)氏名(出席者数)	伊藤一枝(会長)、平賀健郎(副会長)、明里玲子、大島幸雄、栗原依子、永井陽子、松本行雄、鈴木菜美、高島三郎、加藤幸弘(10名)		
欠席者(委員)氏名(欠席者数)	坂本浩司、添田幸次(2名)		
事務局職員職氏名	やさしさ支援課長 小川裕子 やさしさ支援課副課長 樋口則子 やさしさ支援課副主任 甲州洋己(3名)		
傍聴の可否(傍聴者数)	可(0名)		
会議の内容	1 開会 2 議事 (1) 鴻巣市人権施策推進指針(案)について (2) その他 3 その他 4 閉会		
	(決定事項など) 1 鴻巣市人権施策推進指針(案)について、事務局より修正箇所説明。 《意見及び質疑応答》 ・指針の位置づけの中に「こども基本法」を記載したらどうか。 →「こども基本法」について記載することとしました。 ・12ページの女性の人権について県の指針にならって「多様な生き方を選択できる条件整備」について記載したらどうか。 →記載することとしました。 ・15ページの障害のある人について、「精神保健福祉手帳所持者の増かは顕著であり」とあるが、取得できるが今まで支援を得られず手続きできなかった方がここ数年で申請できるようになったことから文言を修正したらどうか。 →文章を改めることとしました。 (休憩)		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休憩前に指摘のあった事項について、修正案を提示。</li> <li>→修正案のとおり記載。</li> <li>・10ページの「市民、民間団体、企業、学校、地域等との協働」について前回修正した部分となるが、タイトルは等が入っているため目次に合わせてもよいのではないか。</li> <li>→目次に合わせて修正することとしました。</li> <li>・その他軽微な修正箇所について事務局で修正し、全委員に送付することを決定。</li> </ul> <p>2 配付した答申案と事務局で修正して送付する最終案の最終確認を依頼。期限を設け、再度意見を聴取することとし、字句の修正などの軽微なもの及び答申の提出については会長一任と決定。</p>
配付資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度第3回鴻巣市人権施策推進審議会次第</li> <li>・鴻巣市人権施策推進指針（案）</li> <li>・答申案</li> </ul>

注 会議の内容の欄は、主な意見や質疑内容を交えて概要を記入し、記入事項が多い場合は、別紙に記入するものとする。