

《種類別明細書（増加資産・全資産用）の記入例》

- ◎この用紙には、令和6年1月2日から令和7年1月1日までに取得した資産、企業内移動資産等を記入してください。
- ◎初めて申告される方は、令和7年1月1日現在において所有している全資産を記入してください。
- ◎以前に取得された資産について、申告が漏れていた場合もご記入ください。
- ◎増加資産のない場合は、この用紙を提出する必要はありません。

申告する年度
「令和7」を記入してください。

【所有者コード】
初めて申告する方は記入する必要はありません。申告書の所有者コード欄に印字のある方はその番号を記入してください。

【資産の種類】
構築物……………1
機械及び装置……………2
船舶……………3
航空機……………4
車両及び運搬具……………5
工具、器具及び備品…6
資産種類の数字を記入してください。

資産コードは空白のままにしてください。

令和7年度		種類別明細書（増加資産・全資産用）										所有者名		1		枚のうち	
所有者コード												株式会社 鴻巣食品		1		枚 目	
行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額	耐用年数	減価残存率	価額	課税標準額		増加事由	摘要		
					年号	年	月					率	コード				
01	1		コウコクトウ	1	4	12	2	5,400,000	10	0.				1.2 3.4			
02	2		ユスイブソリソウチ	1	4	27	3	1,300,000	5	0.				1.2 3.4	特例適用法 附則15Ⅳ		
03	2		セイメンセイソウセツビ	1	3	62	2	18,000,000	10	0.				1.2 3.4			
04	2		パッケージハウソウセツビ	1	4	31	4	30,000,000	8	0.				1.2 3.4			
05	6		レジスター	1	3	25	5	500,000	5	0.				1.2 3.4			
06	6		ノートパソコン	2	5	6	7	150,000	4	0.				1.2 3.4			
07										0.				1.2 3.4			
08										0.				1.2 3.4			
09										0.				1.2 3.4			
10														1.2 3.4			
11														1.2 3.4			
12														1.2 3.4			
13														1.2 3.4			
14														1.2 3.4			
15										0.				1.2 3.4			
16										0.				1.2 3.4			
17										0.				1.2 3.4			
18										0.				1.2 3.4			
19										0.				1.2 3.4			
20										0.				1.2 3.4			
				小 計				55,350,000									

注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。

必ず所有者名
を記入してく
ださい。

【枚数】
この「種類別明細書」
について、2枚のうち
1枚目というようにペ
ージ数をつけてくださ
い。

【適用】
特例適用資産・短
縮耐用年数適用資
産等においては価
額決定にあたって
必要な事項、根拠
条文等を記入して
ください。

点線で囲まれた項
目は記入の必要は
ありません。
ただし、自社電算
申告方式による場
合は記入してくだ
さい。