

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

鴻巣市農業委員会会長 様

【法人】
法人代表者印
【個人】
認印

譲受人 氏名 株式会社〇〇〇〇 (代表取締役印)
(代)△△△△
(電話番号) 〇〇〇-〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇
譲渡人 氏名 鴻巣 太郎 (認印)
(電話番号) 〇〇〇-〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇

◇譲受人及び譲渡人が複数人いて、記入欄におさまらない場合、任意の様式で別紙を届出書の部数分作成し、届出書の左端を縦にホチキスでとめ、必ず全員分の割印をしてください
◇共有名義の場合、共有者全員の氏名を連記し、それぞれ持分を記載(鴻巣太郎 持分1/2等)してください

訂正用で捨印を押印してください

下記によって農地(採草放牧地)の権利を設定するので、農地法第5条第1項第6号の規定によって届け出ます。

1.当事者の氏名住所及び職業	当事者の別	氏名	住所				
	譲受人	株式会社〇〇〇〇 (代)△△△△	〇〇市△△△××番地×				
	譲渡人	鴻巣 太郎	鴻巣市□□□〇〇番地〇				
2.土地の所在、地番、地目及び面積並びに所有者及び耕作者の氏名・住所	土地の所在	地番	地目	面積	土地所有者	耕作者	
	鴻巣市〇〇字◇◇	××番	畑 畑	* * m ²	鴻巣 太郎 鴻巣市□□□〇〇番地〇	鴻巣 太郎 鴻巣市□□□〇〇番地〇	
	(仮換地)××××土地 区画整理事業	1街区 1画地		(* * m ²)			
	鴻巣市〇〇字◇◇	××番	畑 畑	* * m ²	鴻巣 太郎 鴻巣市□□□〇〇番地〇	鴻巣 太郎 鴻巣市□□□〇〇番地〇	
	(仮換地)××××土地 区画整理事業	1街区 2画地					
		以下余白					
計 * * m ² (* * m ²) (田 m ² 畑 * * m ² (* * m ²) 採草放牧地 m ²)							
3.権利を設定、移転しようとする契約内容	権利の種類	権利の設定移転の別	権利の設定移転の時期	権利の存続期間	その他(権利移転の原因など)		
	所有権 賃借権・使用貸借権	→ 移転 → 設定	「年月日」又は「受理通知日後」と記載	所有権移転→永久 賃借権等→その期間	「売買・贈与等」を記載して下さい		
4.転用計画	転用の目的	自己用住宅、分譲住宅、駐車場等を記載					
	転用の時期	工事着工時期	「受理通知日後」又は「具体的な年月日(受理通知日以降の日付)」を記載して下さい				
		工事完了時期	「受理通知日より〇ヶ月」又は「具体的な年月日(受理通知日以降の日付)」を記載して下さい				
転用の目的に係る事業又は施設の概要	自己用住宅…木造〇建て 〇棟 (延床面積〇m ²) 共同住宅…鉄筋コンクリート〇建て 〇棟 (延床面積〇m ²) 駐車場…アスファルト舗装 〇台 資材置場…砂利敷きして使用 など						
5.転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要	◇付近に農地がない場合 「付近に農地はなく被害は生じないため、防除施設の必要はありません」 ◇付近に農地がある場合 「コンクリートブロック等を設置し、土砂流出を防除します」 「万一、周辺農地に被害等が生じた場合は、当方で責任をもって解決します」 など						

土地区画整理事業施行区域内で仮換地指定がある場合、上段に従前地、下段に仮換地を記載してください

実際の現況を記載してください(畑、田、休耕畑・田、宅地、雑種地等)

所有者氏名及び住所(所有者氏名・同上という記入でも可)を記載してください

耕作者氏名及び住所(耕作者氏名・同上という記入でも可)を記載、耕作していない場合は、「なし」と記載してください

代表取締役印

鴻巣