

【 戸籍謄抄本等郵便請求書 】

長 宛

年 月 日

① 申請者はどなたですか

住 所	〒		
ふりがな	-----		
氏 名	明・大・昭・平 生年月日(年 月 日)		
日中に つながる 電話番号	① (自宅・携帯・勤務先) -----		
	② (自宅・携帯・勤務先) -----		
戸籍に記載 されている方 との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 () ※関係確認できる書類等を提出いただく場合があります		

② どなたの証明が必要ですか

本 籍	筆頭者の氏名 ()		
ふりがな	-----		
必要な方の 氏名	明・大・昭・平 生年月日(年 月 日)		
4週間以内に戸籍の届出を された方はご記入ください	平成 年 月 日に () 市区町村役場へ届出 出生・死亡・婚姻・離婚・養子縁組・転籍・その他 ()		
証明書の種類	通数	証明書の種類	通数
戸籍謄本	通	戸籍抄本	通
除籍謄本	通	除籍抄本	通
原戸籍謄本	通	原戸籍抄本	通
附票の写し	通	附票の写し	通
その他()	通	身分証明書	通
どんな戸籍が必要か必要に応じて記入してください。(例・〇〇の生まれてから亡くなるまでの戸籍を各1通)			

③ 請求理由を具体的に記入してください

第三者 からの 申請の場合	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 { ※上記いずれかにチェックをつけた上で請求の理由を詳細に記入してください。 }
---------------------	---